



Inspectoratul Școlar Județean Cluj  
Liceul Teoretic "Pavel Dan"  
Str. 1 Decembrie 1918, nr 17, Câmpia Turzii  
Tel/fax: 0264368855, tel: 0264368036  
email: [pavel.dan.ct@gmail.com](mailto:pavel.dan.ct@gmail.com)  
[www.liceulpaveldan.ro](http://www.liceulpaveldan.ro)



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

## PLAN MANAGERIAL an școlar 2019-2020

### OBIECTIVE STRATEGICE

#### **I. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT PRIN ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL CENTRAT PE INSTRUIRE ȘI EVALUARE A IMPACTULUI**

1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.
2. Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic
3. Creșterea calității demersului didactic cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune și foarte bune la examenele naționale
4. Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor
5. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice; implicare în programe de formare pentru gestionarea optimă a fiecărei situații
6. Dezvoltarea capacității școlii de a gestiona educația complementară
7. Asigurarea unui standard de evaluare comun pentru toți elevii prin organizarea simulărilor cu subiect unic la disciplinele de examen pentru elevii claselor a VIII-a și a XII-a.

#### **II. ASIGURAREA ȘI CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL**

1. Implementarea proiectului "Școala, comunitate pentru viitor" pentru creșterea performanțelor școlare, a învățării remediale, accelerarea învățării prin activități educative și recreative
2. Imbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IVa pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial
3. Monitorizarea inserției absolvenților și a consilierii / orientării pentru continuarea studiilor în concordanță cu profilul pedagogic al fiecăruia

4. Implementarea proiectului Erasmus +Ka1 nr. 2019-1-RO01-KA101-061617, cu titlul: *Feel FREE – For a Revival of the Educational Environment.*

### **III. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIILOR ȘI ÎMBUNĂȚĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII PRIN COMUNICAREA ACTIVITĂȚILOR DE IMPACT , COLABORAREA CU COMUNITATEA LOCALĂ ȘI MASS-MEDIA**

1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, organizații nonguvernamentale, asociații cultural sportive, cu sindicatul
2. Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media
3. Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție

### **IV . EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE DOMENII FUNCȚIONALE**

1. Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<b><u>I. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT PRIN ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL CENTRAT PE INSTRUIRE ȘI PE EVALUAREA IMPACTULUI</u></b>				
<b>1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Încadrarea cu cadre didactice calificate în proporție de 100%</b>				
Corelarea strategiei de dezvoltare a unității școlare cu strategia ISJ și a MEN	Cons de administrație Director, Director adj.	Pers.didactic din școală	Strat. de dezvoltare a înv.preuniversitari	An școlar 2019 - 2020
Încadrarea în toate nivelurile de învățământ și la toate disciplinele cu cadre didactice calificate	Com. județeană mișcare personal didactic Director	Elevi, Pers. Didactic,	Realizarea încadrării	An școlar 2019 - 2020
Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul comisiilor metodice și a comisiilor de lucru	Director, Director adj. Responsabili comisii	Elevi	Procese verbale	Septembrie 2019 Lunar
Asigurarea educației de bază prin eficientizarea activității de învățare și formarea competențelor. <b>Diversificarea ofertei de CDS și consilierea cadrelor didactice în elaborarea propriilor opțiuni</b>	Director, Director Adj. Responsabili comisii Comisia pt curriculum	Elevi, Pers. Didactic,	Planificări Plan managerial Procese verbale	Septembrie- decembrie Sem I
Obținerea susținerii financiare în scopul stabilizării forței de muncă în unitatea școlară (decontare transport cadre didactice) și a drepturilor acordate elevilor ( transport elevi, burse buget local, rechizite, Bani de liceu,	Consiliu de administrație Director,	Elevi, Pers. Didactic, comunitate	Monitorizarea decontării transportului și	Oct 2019- iunie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
alocații)	Contabil șef		a altor proiecte	
Monitorizarea activităților didactice prin asistențe și interasistente	Director, Director Adj. Responsabili comisii metodice	Elevi, Personal didactic,	Grafic asistente Fișe asistențe	Săptămânal An școlar 2019 - 2020
Monitorizarea activității la nivelul tuturor compartimentelor	Director, director adjunct Sefii de compartimente	Personal didactic de predare, auxiliar, nedidactic	Plan operațional; Rapoarte activitate	Semestrial
<b>I. 2. Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Participarea cadrelor didactice la activități de formare, indiferent de formă, în proporție de 100% și a personalului didactic auxiliar și nedidactic în proporție de 10%</b>				
Evaluarea activității desfășurate de cadrele didactice în anul școlar 2018-2019, acordarea calificativelor anuale pe baza metodologiei de evaluare	Responsabili comisii Director adjunct CA	Cadre didactice	Fișa de evaluare Procese verbale	Septembrie 2019
Perfecționarea membrilor echipei manageriale și a membrilor din structurile manageriale intermediare prin studiu individual, documentare științifică, participare la programe de perfecționare	Director, Director Adj. Responsabil cu formarea continuă	Elevi, Personal didactic,	Rapoarte, procese verbale, adevăruri, certificate	31.08.2020
Perfecționarea cadrelor didactice prin studiu individual, documentare științifică, participare la activitățile comisiilor metodice, la sesiunile cercurilor pedagogice, la programe de perfecționare metodică și în specialitate (la 5 ani)	Responsabilii comisiilor metodice	Elevi, Pers. Didactic,	Rapoarte, procese verbale, adevăruri, certificate	31.08.2020
<b>Perfecționare cadrelor didactice prin colaborare pentru rezolvarea neclarităților didactice; consilierea profesorilor debutanți, suplinitori, nou-veniți în unitate</b>	Responsabilii comisiilor metodice	Elevi, Pers. Didactic	Procese verbale	Lunar
Monitorizarea activității de formare continuă	Director Responsabil cu formarea continuă	Pers.didactic de predare, auxiliar și nedidactic	Rapoarte Procese verbale inspecții curente, speciale	Septembrie - Iunie 2020
Monitorizarea implementării planurilor de formare profesională a personalului	Director Responsabil cu formarea continuă	Pers.didactic de predare, auxiliar și nedidactic	Raport RFC	Iunie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<b>I.3. Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune și foarte bune la examenele naționale</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA PROCENTULUI DE PROMOVARE LA EXAMENELE NAȚIONALE CU 1 %, CREȘTEREA MEDIEI LA EN CU 2%</b>				
Centrarea procesului - educativ pe elev prin implicarea acestuia în propria formare	Responsabilii comisiilor metodice	Elevi Profesori	Fișe de Asistențe/ Interasistențe	Lunar
Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ	Director, Director adjunct Responsabili comisiilor metodice	Profesori, elevi, părinți	Portofoliul profesorului	septembrie- iunie 2020
Prelucrarea metodologiei de desfășurarea a evaluărilor naționale, a admiterii la liceu și a examenului de Bacalaureat	Director, Diriginții claselor a VIII a și a XII-a	Părinți, elevi, Profesori	Procese verbale	Octombrie- decembrie 2019
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2020 – cls. II, IV, VI	Director adj. Învățătorii/diriginții claselor II, IV VI	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	martie 2020
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2020 a elevilor de cls. a VIIIa (activități remediale/pregătire suplimentară)	Director adj. Diriginții claselor a VIII_a	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	Septembrie 2019-iunie 2020
Planificarea și organizarea pregătirii pentru examenul de Bacalaureat 2020 a elevilor de cls. a XIIa (activități remediale/pregătire suplimentară)	Director adj. Diriginții claselor a XII-a	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	septembrie- mai 2020
Organizarea examenelor pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiul intensiv al limbii engleze și atestatului de competență profesională pentru absolvenții claselor de matematică-informatică	Director/ Director adjunct Comisia metodică	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	ianuarie-mai 2020
Realizarea de asistențe la Limba Română și Matematică pentru clasele a VIII-a.	Director/ Director adjunct	elevi	Fișă asistențe	septembrie- mai 2020
Realizarea de asistențe la materiile evaluate în cadrul examenului de Bacalaureat.	Director/ Director adjunct	elevi	Fișă asistențe	septembrie- mai 2020
Monitorizarea aplicării și parcurgerii programei școlare , clasa a Va, a VIa, a VIIa	Director/ Director adjunct	Elevi, Profesori Părinți	Fișă asistențe	septembrie- iunie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
	Responsabilii comisii metodice			
Monitorizarea activității desfășurate în cadrul grupelor de excelență	Director/ Director adjunct	Elevi	Fișă prezență Grafic activități	Noiembrie mai 2020
<b>I.4. Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Reducerea numărului de absențe 5% diminuarea actelor de violență cu 10 % în perimetrul școlii</b>				
Crearea în școală a unui climat de disciplină și de responsabilitate, care conferă siguranța fizică și psihică a elevilor.	Director, Dir. adjunct Profesori de serviciu Diriginți Psiholog	Elevi, părinți, profesori	Portofoliu diriginte Registru incidente	Zilnic
Colaborarea cu organele de poliție și de poliție comunitară în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru <b>prevenirea actelor de violență</b>	Director Director adjunct, Diriginți, Mediator școlar	Elevi, părinți, profesori	Protocol de colaborare	septembrie – iunie 2020
Colaborare cu instituțiile abilitate pentru <b>educație juridică</b> și implementarea activităților în vederea prevenirii cazurilor de corupție	Director, Dir. adjunct Diriginți Comisia programe și proiecte educative	Elevi, profesori, părinți	Acorduri de colaborare	septembrie – iunie 2020
<b>Monitorizarea cazurilor de absenteism</b> , actelor de violență (de atitudine, verbală, fizică), discutarea acestora în cadrul comisiei, elaborarea și aplicarea unui plan de măsuri, notarea lor în registrul incidentelor (abaterilor școlare)	Director, Dir. adjunct Comisia de prevenire și eliminare violență Profesori serviciu, Gardian	Elevi, profesori, părinți	Procese verbale CP, CA Registru incidente	septembrie – iunie 2020
Stabilirea <b>legăturilor cu familia</b> pentru combaterea absenteismului, repetenței și a abandonului școlar.	Director / Director adjunct Diriginți Mediator școlar	Profesori Elevi Părinți	Grafic întâlniri părinți Procese verbale	Lunar
Asigurarea <b>securității elevilor</b> în spațiul școlar și în împrejurimi	Director, Dir. adjunct Profesori serviciu,	Elevi, profesori, părinți, Personal	Contract col.cu Poliția comunitară	Zilnic

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
	Gardian		Funcționarea sist supr. video	
Monitorizarea efectuării serviciului pe școală: serviciul cadrelor didactice	Director Director adjunct Profesori serviciu, Gardian	Cadre didactice, elevi	Grafic serviciu pe școală	Zilnic
Extinderea sistemului de supraveghere video din școală	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu, Administrator financiar	Profesori Elevi Părinți	Instalare Funcționarea sistemului de supraveghere video	An financiar 2020
Derulare de activități pentru gestionarea situațiilor de urgență, securitate și sănătate în muncă	Director Comisia SSM/SU	Profesori Elevi Părinți	Proces verbal	septembrie-iunie 2020
<b>I. 5 . Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice; implicare în programe de formare pentru gestionarea optimă a fiecărei situații</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CEL PUȚIN 15 CADRE DIDACTICE IMPLICATE ÎN ACTIVITĂȚILE UNOR PROIECTE CUPRINSE ÎN CAEN, CAER, CAEJ, PROIECT ERASMUS</b>				
Depunerea unei aplicații în vederea implementării unui nou proiect ERASMUS+	Director Director adjunct	Comisia CAE Cadre didactice	Proces verbal CP	Conform calendar aplicații
Susținerea cadrelor didactice pentru accesarea de cursuri de formare europene din cadrul mobilităților individuale prin promovarea ofertelor	Director, Director adjunct RFC Șefi de catedră	Profesori	Procese verbale	septembrie-august 2020
Susținerea cadrelor didactice pentru înscrierea și obținerea gradelor didactice, a evoluției în cariera didactică	Director, dir. Adjunct Resp formare continuă	Profesori elevi	Evidența formării Procese verbale	septembrie-iunie 2020
Organizarea de acțiuni / activități metodice în parteneriat cu CCD	Director, Director adjunct RFC	Cadre didactice	Agenda activităților	septembrie-august 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<b>I.6. Dezvoltarea capacității școlii de a gestiona educația complementară ( educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, ecologie, dezvoltare personală, cultură, cultură civică, antreprenorială, sport) prin organizarea la fiecare clasă a cel puțin unei activități din tematica aferentă în anul școlar 2019-2020 .</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CEL PUȚIN O ACTIVITATE ORGANIZATĂ LA NIVELUL FIECĂREI CLASE, PE TEMA: EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE ȘI ALIMENTAȚIE SĂNĂTOASĂ, ECOLOGIE, DEZVOLTARE PERSONALĂ, CULTURĂ, CULTURĂ CIVICĂ, ANTREPRENORIALĂ, SPORT, CREȘTEREA CU 5% A NUMĂRULUI DE ELEVI PARTICIPANȚI LA CONCURSURILE ȘCOLARE</b>				
Introducere în procesul de predare-învățare-evaluare a unor teme cu conținut interdisciplinar	Director Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Cadre didactice Elevi	Rapoarte de activitate Fișe de asistență/ interasistență	septembrie- iunie 2019
Inițierea Clubului de Inițiativă Comunitară pentru Tineret IMPACT în cadrul unității	Director Responsabil proiect	Elevi Cadre didactice Comunitate	Fișă de prezență Realizare a cel puțin unui proiect de serviciu în folosul comunității	Septembrie- iunie 2020
Îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare prin lărgirea ofertei curriculare pe teme de dezvoltare durabilă : sănătate și stare de bine , educație de calitate, reducerea inegalităților, comunități sustenabile	Director adjunct Responsabilul comisiei pentru curriculum	Elevi, cadre didactice	Oferta CDȘ	septembrie- iunie 2020
Implicarea școlii în activități extracurriculare pentru formarea unui stil de viață sănătos într-un mediu sănătos	Director, Director adjunct, Coordonator proiecte și programe, cadre didactice	Profesori Elevi Părinți	Conform calendarului programelor/ proiectelor	septembrie- iunie 2020
Organizarea de activități extracurriculare în cadrul programului ”Școala Atfel” pentru formarea unui stil de viață sănătos	Director, Director adjunct, Echipa de organizare a programului	Profesori Elevi Părinți	Grafic activități	4-8 noiembrie 2019
Diversificarea modalităților de colaborare cu specialiști, privind problemele de sănătate, de prevenție, evaluare și consiliere	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe, cadre	Profesori Elevi Părinți	Acorduri de colaborare Premii/Diplom e participare	Conform calendarului programelor/ proiectelor



ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
	didactice			
Formarea unor atitudini și comportamente responsabile în rândul elevilor față de natură și față de protejarea acesteia, participarea la derularea programelor de educație ecologică locală, națională	Director, Director adjunct Coordonator proiect	Elevi, Profesori Părinți	Acorduri de colaborare Premii/Diplome participare Rapoarte	Conform calendarului programelor/proiectelor
Promovarea valorilor culturale, susținerea educației estetice, a programelor educative care vizează interculturalitatea.	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative Mediator școlar	Elevi, Profesori Părinți/ Comunitate locală	Acorduri de colaborare Premii/Diplome participare Rapoarte	Conform calendarului programelor/proiectelor
Contribuția elevilor la dezvoltarea aspectului estetic, exterior și interior, al școlii	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative	Elevi, Profesori Părinți	Procese verbale Rapoarte	septembrie- iunie 2020
Continuarea proiectelor comunitare în folosul persoanelor defavorizate; implicarea în proiectele umanitare ale ONG din Câmpia Turzii;	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe	Elevi, Profesori Părinți/ Comunitate locală	Acord de colaborare Grafic activități	septembrie- iunie 2020
<b>I.7. Asigurarea unui standard de evaluare comun pentru toți elevii prin organizarea simulărilor examenelor naționale cu subiect unic la disciplinele de examen pentru elevii claselor a VIII-a și a XII-a.</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA RATEI PROMOVABILITĂȚII LA EVALUAREA NAȚIONALĂ CU 1%, MENȚINEREA PROMOVABILITĂȚII CU MEDII COMPARABILE CU CELE DIN CURSUL ANULUI ȘCOLAR LA BACALAUREAT, CREȘTEREA CU 2% A NUMĂRULUI DE PREMII LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE.</b>				
Organizarea și desfășurarea simulărilor de teste naționale la clasele a VIII-a.	Director, Dir. adjunct Profesori	elevi	Rezultate, rapoarte	Grafic ISJ Grafic unitate
Organizarea și desfășurarea simulărilor de examene de Bacalaureat la clasele a XII-a.	Director, Director adjunct	elevi	Orar pregătire suplimentară	Grafic ISJ Grafic unitate
Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul parteneriatului rural-urban Liceul Teoretic Pavel Dan - Școala Gimnazială Pavel Dan Tritenii de Jos	Director, Director adjunct	Elevi cls. aVIIIa Profesori Părinți/ Comunitate	Procese verbale Rapoarte de analiză	noiembrie- mai 2020



ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<b>OBIECTIVUL II : ASIGURAREA ȘI CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL</b>				
<b>II. 1. Implementarea proiectului „ Școală, comunitate pentru viitor !” pentru creșterea performanțelor școlare, a învățării remediale, accelerarea învățării prin activități educațive și recreative la elevi din ciclul primar</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: implicare unui număr de cel puțin 30 elevi în proiect ( 10 elevi pentru fiecare locație)</b>				
Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul proiectului „ Școală, comunitate pentru viitor !”	Director, Responsabil program Cadre didactice	Elevi cls. CP- IV	Rapoarte de monitorizare	Lunar
<b>II. 2. Imbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IVa pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: creșterea numărului elevilor din clasele a IVa la care diferența dintre rezultatele testelor finale de clasa a IVa și testele inițiale de clasa aVa este mai mică de două puncte</b>				
Monitorizarea parteneriatului ”Trec la gimnaziu” (clasele IV-V)	Director/ Director adjunct Responsabilii comisii metodice	Elevi, Părinți Cadre didactice	Fișă asistențe	septembrie- iunie 2020
Asigurarea egalității șanselor la învățatură pentru elevii care aparțin minorităților naționale, prin asigurarea unei educații de calitate într-un mediu favorabil învățării.	Director Director adjunct Mediator școlar Cadre didactice	Elevi Părinți Comunitate	Raport semestrial	septembrie- iunie 2020
<b>II.3 Monitorizarea inserției absolvenților și a consilierii/orientării pentru continuarea studiilor în concordanță cu profilul pedagogic al fiecăruia</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: ASIGURAREA ACCESULUI LA STUDII ȘI LA OCUPAREA UNUI LOC DE MUNCĂ PENTRU 100% DIN ELEVII ȘI ABSOLVENȚII DIN ANUL 2019-2020</b>				
Monitorizarea activității de consilierea elevilor din clasele a VIII-a în vederea orientării spre instituții de învățământ liceal/ profesional în concordanță cu potențialul al fiecărui elev	Director, Director adjunct Consilier școlar Diriginți cls a VIII-a	Elevi, părinți, comunitate	Graficul activităților de consiliere Planificari dirigenție	Octombrie- noiembrie 2020 Săptămâna Școala Altfel

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Monitorizarea activității de consilierea elevilor din clasele a XII-a în vederea orientării spre instituții de învățământ universitar, postliceal sau spre piața muncii în concordanță cu potențialul al fiecărui elev	Director, Director adjunct Consilier școlar Diriginți cls a XII-a	Elevi, Părinți Comunitate	Graficul activităților de consiliere Planificari dirigenție	septembrie- iunie 2020
Parteneriat cu universitățile clujene în vederea prezentării ofertei pentru viitorii absolvenți de clasa a XII, participare la ziua porților deschise a universităților și la târgurile educaționale	Director adjunct Diriginți	Elevi, Părinți Comunitatea	Acorduri de parteneriat	septembrie- mai 2020
Sprijinirea școlarizării elevilor ai căror părinți sunt la muncă în străinătate	Director Diriginți Mediator	Elevi, Părinți	Dosare de echiv. Foi matr., reg. matricole	septembrie- iunie 2020
Monitorizarea și realizarea planului de școlarizare pentru clasa pregătitoare	Director Comisia de înscriere	Elevi, părinți	Realizarea înscrierii	Conform calendar metodologie
Organizarea „Zilei porților deschise” pentru părinții și copiii care se vor înscrie la clasa pregătitoare	Director, dir adjunct, Învățători clasa aIIIa, IV-a și clasa pregătitoare	Profesori Comunitate	Desfășurarea activității	Conform calendar metodologie
<b>II.4. Implementarea proiectului Erasmus +Ka1 nr. 2019-1-RO01-KA101-061617, cu titlul: <i>Feel FREE – For a Revival of the Educational Environment</i></b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Participarea a ce puțin 10 cadre didactice la activități de formare transnaționale</b>				
Asigurarea condițiilor de selecție justă a participanților la mobilitate	Director, Director adjunct Coordonator proiect	Cadre didactice	Procedură de selecție	Septembrie 2019
Realizarea activităților pregătitoare anterior mobilității, implementare activități, evaluare și follow-up	Coordonator proiect Echipa de proiect	Cadre didactice	Rapoarte	Conform calendar
<b>III. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIILOR ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII, PRIN COMUNICAREA ȘI COLABORAREA CU COMUNITATEA ȘI MASS-MEDIA</b>				
<b>III.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, organizații nonguvernamentale, asociații cultural sportive</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA CU 2% A NUMĂRULUI PARTENERIATELOR CU ORGANIZAȚII / ORGANISME DIN COMUNITATEA LOCALĂ</b>				
Organizarea de activități în parteneriat cu comunitatea locală, ONG-uri	Director, Director adjunct Coord pro. și programe	Profesori , elevi, comunitate	Grafic activități	septembrie- iunie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Încheierea unui parteneriat cu asociația „Pro Assisto” în vederea implementării proiectului „Mă înțeleg și te înțeleg” cu tema: Inteligența emoțională și rolul acesteia în integrarea socială a copiilor de 9-10 ani ( cls. III-IV)	Director, Prof. înv primar cls. III-IV	Elevii cls. III, IV Părinți Cadre didactice	Fișe de prezență Rapoarte	Octombrie, noiembrie 2019
<b>III.2. Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cel puțin o apariție în fiecare lună în media locală/ zonală</b>				
Transmiterea către mass-media a unor articole/comunicate/informări care să reflecte activitatea școlii și starea învățământului în unitate	Director, Dir. adj/ Coord. proiecte și programe educative Colectiv de redacție Administrator site	Profesori, elevi, comunitate	Publicație revistă, site	septembrie- iunie 2020
Reconstrucția, modernizarea și actualizarea site-ul școlii și diseminarea activităților formale și nonformale	Director, Dir. adj/ Responsabil Colectiv de redacție Administrator site, pagină de socializare	Profesori, elevi, comunitate	Publicație revistă, site	septembrie- iunie 2020
<b>III.3. Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: NUMĂRUL RECLAMAȚIILOR REFERITOARE LA CAZURI DE CORUPȚIE 0.</b>				
Implementarea unui program de informare privind desfășurarea examenelor naționale în condiții de transparență și de corectitudine	Director Director adjunct Consilier etic	Profesori Elevi Comunitate	Procese verbale Grafic activități	Octombrie- noiembrie 2019
Activități de prevenire a actelor de corupție în timpul examenelor naționale, întâlniri cu elevii claselor a VIIIa/ aXII-a, profesori, părinți	Director, Director adjunct, diriginți cls aVIIIa/aXIIa	Profesori Elevi Comunitate	Procese verbale, întâlniri	Octombrie- noiembrie 2019
<b>IV . Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor, astfel încât recomandările în urma auditului intern/extern să scadă cu 50% pe fiecare compartiment</b>				
<b>Activitatea SIIR (informatizare)</b> 1. Modernizarea infrastructurii prin creșterea gradului de informatizare 2. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul școlii/ISJ 3. Îmbunătățirea continuă a fluxului de informații între compartimentele unității și între ISJ Cluj și unitate 4. Gestionarea uniformă a completării machetelor din SIIR	Director Contabil șef Comisie gestionar SIIR	Profesorii Elevii Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații finalizate	Permanent

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
5. Transmiterea în timp util a situațiilor către ISJCJ				
<b>Compartimentul Contabilitate/ Normare /Salarizare</b> 1. Gestionarea eficientă a fondurilor 2. Îmbunătățirea comunicării cu administratorul financiar al ISJCJ. 3. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării 4. Îmbunătățirea relațiilor cu instituțiile financiare, cu administrația administrativ-teritorială 5. Transmiterea în timp util a situațiilor către ISJCJ cu privire la încadrare buget, burse, transport elevi, cadre didactice, etc	Director Contabil șef	Elevi Cadre didactice Comunitate	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea actualizării procedurilor care asigură desfășurarea unei activități eficiente în cadrul compartimentului	Director Contabil șef Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea procesului de identificare a riscurilor și funcțiilor sensibile în cadrul compartimentului	Director Contabil șef EGR , Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Rapoarte de activitate/ Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea aplicării procedurilor elaborate în scopul diminuării/eliminării riscurilor identificate în activitatea compartimentului	Director Contabil șef EGR, Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Rapoarte de activitate/Situații de lucru	Permanent
<b>Compartimentul Administrativ</b> 1. Îmbunătățirea comunicării cu ISJCJ privind problemele tehnico-administrative 2. Monitorizarea activității unității privind gestionarea și completarea actelor de studii pentru elevi 3. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare și colaborare cu administrația administrativ-teritorială, privind funcționarea departamentelor	Director Compartiment administrativ	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent Conform planificării activităților

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<p>administrative din școală, în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>4. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site, pe email-ul unității, cu privire la materiale necesare elevilor și cadrelor didactice privind examenele naționale, a manualelor pentru elevi</p> <p>5. Imbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale</p> <p>6. Transmiterea în timp util a situațiilor cerute de ISJCJ cu privire la programele guvernamentale</p>				
Monitorizarea actualizării procedurilor care asigură desfășurarea unei activități eficiente în cadrul compartimentului	Director Compartiment administrativ Comisia SCIM	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea procesului de identificare a riscurilor și funcțiilor sensibile în cadrul compartimentului	Director Compartiment administrativ EGR , Comisia SCIM	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea aplicării procedurilor elaborate în scopul diminuării/eliminării riscurilor identificate în activitatea compartimentului	Director Compartiment administrativ EGR, Comisia SCIM	Elevii Comunitatea Cadrele didactice	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent

Director

Prof. Daniela Cristina POPA